

HessenForst ist ein Landesbetrieb nach § 26 der Landeshaushaltsordnung und damit Teil der hessischen Landesverwaltung. Unser Auftrag ist es, den Wald in Hessen als Lebensgrundlage für Generationen zu erhalten, nach ökonomischen und ökologischen Grundsätzen zu bewirtschaften und weiter zu entwickeln.

Für das **Forstamt Wehretal** suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** mit **30 %** der Arbeitszeit einer Vollzeitkraft eine qualifizierte und engagierte Persönlichkeit (w/m/d) für das

Aufgabengebiet Sachbearbeitung Allgemein

Ihre wesentlichen Aufgaben

- *Mitarbeit und Schriftverkehr in den Bereichen Forstbetrieb, Jagd, Forsthoheit, Fuhrpark*
- *Mitarbeit im Forstamtsbüro*
- *Erledigung anfallender Telefon-, Schreib- und Registraturarbeiten*

Durch entsprechende Festlegung im Geschäftsverteilungsplan sind Änderungen und Erweiterungen der Aufgabenschwerpunkte möglich.

Voraussetzungen

- *Abgeschlossene Berufsausbildung (gem. BBiG) als Verwaltungsfachangestellte / Verwaltungsfachangestellter oder vergleichbare Berufsausbildung*
- *Sicherer Umgang mit dem PC und der Standardsoftware (MS Windows und MS Office)*
- *SAP-Kenntnisse bzw. Bereitschaft zur diesbezüglichen Fortbildung*

Sie zeichnen sich insbesondere aus durch

- *sorgfältige und termingerechte Arbeitsweise*
- *die Fähigkeit zum kundenorientierten Arbeiten / bürgerfreundliches Verhalten*
- *Belastbarkeit*
- *Organisationsfähigkeit*
- *Zusammenarbeit / Teamfähigkeit*

Wir bieten Ihnen ein interessantes Berufsfeld im Kreis von engagierten, innovativen Kolleginnen und Kollegen.

Die Vergütung erfolgt zunächst nach Entgeltgruppe 6 TV-Hessen. Höhergruppierungsmöglichkeiten bestehen im Rahmen der tarif- und haushaltsrechtlichen Vorgaben.

Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitgeeignet.

Als familienfreundlicher Arbeitgeber unterstützen wir Sie zudem bei einer familienfreundlichen Arbeitszeitgestaltung, bieten vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des mobilen Arbeitens.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Da es sich hier um ein gestuftes Ausschreibungsverfahren handelt (die Ausschreibung wird zeitgleich „betriebsintern“ sowie „extern“ ausgeschrieben), verweise wir darauf, dass „interne“ Bewerbungen bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt zu berücksichtigen sind.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte mit den üblichen Bewerbungsunterlagen
bis zum **27.01.2023** an

HessenForst, Forstamt Wehretal
Langenhainer Str. 5, 37287 Wehretal

Telefonische Auskunft erteilt Ihnen die o. a. Dienststelle.
(Telefon: Büroleitung Frau Schäfer 05651-94875-32).



Der Landesbetrieb HessenForst hat für seine familien-
bewusste Personalpolitik das "Gütesiegel Familienfreundlicher
Arbeitgeber Land Hessen" erhalten.

